学校諸経費の口座振替による集金について 학교 제경비의 은행 자동이체에 대하여

本校では、学年費・給食費などの集金は、銀行等からの引き落とし制度を採用しています。ご理解いただき、下記のとおり口座振替の手続きを行ってください。

본교에서는 학년비·급식비등의 수금은 은행등의 자동이체 제도로 운영하고 있습니다. 이해해 주시어 다음과 같이 은행 자동이체 수속을 해주십시오.

	記		
	다 -		
•		(TEL 6持ちでない方は新し 없으실 경우는 통장을	., ., .
	でにお済ませくださ -지 수속을 마쳐 주	· ·	
			支店へ持参してください。 은행지점에 지참해
② 在校の兄弟姉妹がいる場合で、既に口座がある場合も、「預金口座振替依頼書」を銀行に持参してください。(生徒一人ひとりに、預金口座振替依頼の手続きが必要です。) 같은 학교에 형제가 있어 이미 계좌가 있을 때도「은행 자동이체 의뢰서」를 은행에 제출해 주십시오. (한 학생에 하나씩, 은행 자동이체 의뢰 수속이 필요합니다)			
手続きに必要なもの 수속할 때에 필요한 것			
● 預金口座振替依頼書	은행 자동이체 의	뢰서	
● 預金通帳	예금통장		
● 印鑑	통장등록 도장		
□ 口座新設の場合は、健 계좌를 만들 때는, 건경 지참.			身分を証明できるもの。 신분을 증명할 수 있는 것을
3. 引き落とし日 毎月 자동납부일 매월			
4. その他 기 타 就学援助制度を受けられる ださい。(別途市町村の窓口で		·	旨を入学後に担任にお伝えく
			학한 후 담임에게 그 사실을
전해 주십시오. (별도로, 해 ※お問い合わせ先	당 지방자치단체의	장구에서 신청수속을	글 해야합니다.)
※お問い合わせ先문 의 처	小学校 担当	TEL	
(학교명		1111	