

年 月 日
년 월 일

保護者 様
학부모님 께

_____ 学校 校長 _____
(학교명) 교장

家庭訪問のお知らせ
가정방문 실시 안내

家庭訪問を下記の日程で実施いたします。ご多忙中とは存じますがご協力ください。
なお、都合がつかないときは、_____月_____日までに下記によりお知らせください。
가정방문을 다음과 같이 실시합니다. 여러가지로 바쁘시겠지만 협력해 주시길 바랍니다.
또한, 사정이 있을 때에는 _____월 _____일까지 하단의 변경요망서를 적어 제출해 주십시오.

記
다음

1. 日 時 月 日 () 午後 時 分 頃
일 시 월 일 () 오후 시 분 쯤

2. 内 容 家庭での子どもの様子、学級や学校への希望。
내 용 健康、その他で特に担任に知らせておきたいこと。
가정에서의 아이들의 모습, 반이나 학교에의 요망 사항.
건강, 또 그 외 특히 담임에게 알리고 싶은 점.

3. 其 他 都合がつかない場合は下記により担任とご相談ください。
기 타 なお、茶菓の接待は、かたく辞退させていただきます。
사정이 있을 때에는 하단의 변경요망서를 적어 담임과 상담해 주십시오.
한편, 가정방문 때 음료등의 대접은 일체 거절하겠습니다.

家庭訪問日程変更希望 가정방문일정 변경요망

第1希望 _____ 月 _____ 日 午後 _____ 時頃
제1요망 _____ 월 _____ 일 오후 _____ 시 쯤

第2希望 _____ 月 _____ 日 午後 _____ 時頃
제2요망 _____ 월 _____ 일 오후 _____ 시 쯤

第3希望 _____ 月 _____ 日 午後 _____ 時頃
제3요망 _____ 월 _____ 일 오후 _____ 시 쯤

年 組 番 児童氏名
학년 반 번 어린이 이름
保護者氏名
보호자 이름